Приложение № 2 к протоколу совещания

в АО «Корпорация «МСП» от 30 апреля 2020 г. № 03-СКФО

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Комплексный план мероприятий с «бизнес-шерифами» на 2020 год по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на**

**территории субъектов Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ключевой показатель** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| **1.** | **Информирование субъектов МСП о продуктах АО «Корпорация «МСП» и АО «МСП Банк», разработанных для оказания поддержки малому и среднему бизнесу** | | | |
| 1.1. | Обучение «бизнес-шерифов» информации о мерах поддержки федеральных институтов развития, в том числе АО "Корпорация "МСП", АО "МСП Банк" и РЛК | Проведение обучения «бизнес-шерифов» по мерам поддержки АО "Корпорация "МСП", АО "МСП Банк" и РЛК |  | АО "Корпорация "МСП" |
| 1.2. | Содействие в организации и проведении мероприятий (семинары, круглые столы) с освещением мер поддержки субъектов МСП | Проведено не менее 1 мероприятия в месяц | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 1.3. | Содействие в информировании субъектов МСП о возможности получения мер поддержки АО "Корпорация "МСП", АО "МСП Банк" и РЛК | Информирование о мерах поддержки АО  "Корпорация "МСП", АО "МСП Банк" и РЛК | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 1.4. | Создание и развитие специальных групп в  социальных сетях (Вконтакте, Instagram, Facebook, Twitter, Одноклассники) | Созданы специальные группы в социальных сетях | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 1.5. | Содействие во включении информации о мерах поддержки малого и среднего предпринимательства в виде информационных сюжетов новостных программ региональных и местных телеканалов | Не менее 1 трансляции информационных сюжетов в месяц | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта  Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.6. | Направление в АО "Корпорация "МСП" информации о лучших региональных и муниципальных практиках или информации о мерах поддержки | Не менее 2 лучших практик в формате Историй успеха направлено в АО "Корпорация "МСП" для размещения на официальном сайте | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| **2.** | **Финансовая, гарантийная и лизинговая поддержка** | | | |
| 2.1. | Содействие в сборе проектов субъектов МСП, заинтересованных в получении финансовой поддержки, в том числе АО "Корпорация "МСП", АО "МСП Банк", региональных лизинговых организаций, региональных гарантийных организаций | Сформирован реестр инвестиционных проектов | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 2.2. | Содействие в направлении в АО "Корпорация "МСП", АО "МСП Банк" инвестиционных проектов, соответствующих условиям оказания финансовой поддержки участниками  Национальной гарантийной системы (далее – НГС) | Направление в АО "Корпорация "МСП", и (или) АО "МСП Банк" и (или) РГО не менее 2 первичных пакетов документов по проектам субъектов МСП | ежемесячно | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 2.3. | Содействие в направлении в АО "Корпорация "МСП" лизинговых заявок, соответствующих требованиям Программы льготного лизинга оборудования АО «Корпорация «МСП», инициаторами которых выступают субъекты малого предпринимательства, принимая во внимание возможность использования нового специализированного лизингового продукта «Комплексная поддержка РЛК и РГО», предусматривающего отсутствие необходимости внесения авансового платежа по лизинговым сделкам при наличии поручительства региональной гарантийной организации» | Направление в АО "Корпорация "МСП" лизинговых заявок, соответствующих требованиям Программы льготного лизинга оборудования АО «Корпорация «МСП», с учетом следующих целевых значений: - не менее 4 лизинговых заявок в год (в том числе 2 лизинговых заявок в полугодие) от каждого бизнесшерифа | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта  Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 2.4. | Организация взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления в целях сопровождения инвестиционных проектов субъектов МСП | Содействие в решении текущих вопросов субъектов МСП, реализующих инвестиционные проекты | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Закупки крупнейших заказчиков** | | | |
| 3.1. | Сбор информации о субъектах МСП и номенклатурных позициях производимых ими товаров, работ, услуг, которые возможно поставлять крупнейшим заказчикам в рамках осуществления ими закупок по Федеральному закону № 223-ФЗ | Направление в АО "Корпорация "МСП" информации о субъектах МСП и производимой ими продукции | ежеквартально | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| **4.** | **Информационно-маркетинговая поддержка** | | | |
| 4.1. | Обеспечение увеличения количества субъектов Информирование субъектов МСП о возможности в течение 2020 Орган исполнительной  МСП, воспользовавшихся сервисами Портала использования сервисов Портала Бизнес-навигатора года власти субъекта Бизнес-навигатора МСП для открытия и (или) МСП для открытия и (или) расширения и (или) Российской Федерации расширения и (или) продолжения ведения своего продолжения ведения своего бизнеса (в целях Должностное лицо,  бизнеса мониторинга исполнения мероприятия ответственное за развитие  осуществляется подготовка отчета о количестве МСП ("бизнес-шериф") уникальных субъектов МСП, воспользовавшихся сервисами Портала Бизнес-навигатора МСП в отчетном году) | | | |
| **5.** | **Имущественная поддержка** | | | |
| 5.1. | Принятие или приведение в соответствие с Федеральным законом от 03.07.2018 № 185-ФЗ муниципальным образованием нормативных правовых актов, регулирующих оказание имущественной поддержки субъектов МСП: - порядка формирования и ведения перечня муниципального имущества;  - порядка предоставления имущества, включенного в перечень | Нормативные правовые акты муниципального образования об утверждении или внесении изменений в порядки направлены в адрес субъекта Российской Федерации, размещены на официальном сайте органа местного самоуправления | в течение 2020 года | Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 5.2. | Создание или расширение полномочий действующих на уровне муниципального образования рабочих групп или комиссий по вопросам земельно-имущественных отношений для решения задач, поставленных в рамках имущественной поддержки субъектов МСП | Информирование субъекта Российской Федерации об организации деятельности такого коллегиального органа на территории муниципального образования с приложением соответствующего нормативного правового акта (*создаются на уровне городских округов, а в отношении городских и сельских поселений - на уровне муниципального района*) | в течение 2020 года | Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф"), муниципального района, на территории которого такой город расположен |
| 5.3. | Выявление неиспользуемого, неэффективно используемого или используемого не по назначению имущества с целью последующего его вовлечения в имущественную поддержку субъектов МСП | 1. Проведен анализ реестра муниципального имущества в отношении всех учтенных объектов с указанием статуса возможности/невозможности их включения в перечень. 2. Проведены заседания балансовых и бюджетнофинансовых комиссий по вопросу использования имущества, закрепленного за учреждениями и предприятиями (*реализуется при наличии соответствующих организаций на территории муниципального образования*) | в течение 2020 года | Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 5.4. | Формирование или дополнение перечня муниципального имущества, подлежащего предоставлению субъектам МСП, в том числе земельными участками и объектами, закрепленными за муниципальными учреждениями и предприятиями | Размещение на сайте муниципального образования информации об утвержденном перечне муниципального имущества, об изменениях, внесенных в такой перечень, а также направление указанной информации в субъект Российской Федерации для внесения в распределенную автоматизированную информационную систему | в течение 2020 года | Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |
| 5.5. | Разработка тематического информационного раздела по имущественной поддержке субъектов МСП | На официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-  телекоммуникационной сети "Интернет" создан раздел по имущественной поддержке субъектов  МСП | в течение 2020 года | Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации Должностное лицо, ответственное за развитие МСП ("бизнес-шериф") |

\* - Бизнес-шерифы - это должностные лица администраций муниципальных образований, которые :

1. сопровождают в ручном режиме проекты малого и среднего бизнеса;
2. оказывают адресную поддержку субъектам МСП;
3. консультируют предпринимателей по мерам господдержки различного уровня (федерального, регионального и муниципального);
4. содействуют в решении текущих вопросов ведения бизнеса, например, подключение к инженерным сетям, получение разрешительных документов и пр. (опыт Тульской области)

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заместитель Главы МО Чародинский район», **Омаров М.З**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ начальник ОСХЭ и УМСМ, **Кадиев Г.Х.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ведущий специалист ОСХЭ и УМС, **Гаджиева С.М.**